37, rue d'Amsterdam
75008 - Paris
Tél. : 01 42 26 07 54
Fax : 01 42 26 09 88
http://www.lca-performances.com

Programme de formation

Chef de projet

Sommaire

Contexte de formation 2
Objectifs de formation 3
Programme de formation 4

Logistique Pédagogique

Méthodes pédagogiques 7
Organisation de la formation 8
Documentation pédagogique 8
Prix de formation 9
Conditions générales 9

©LCA Performances Ltd, organisme de formation enregistré auprès de DIRECCTE d'Ile de France sous le N° 11753415275

Contexte de formation

Fondée sur des expériences réussies, cette formation dédiée au chef de projet vous fournira les moyens pour mener efficacement, à son terme vos projets, en disposant des méthodes opérationnelles pour chaque étape. Lors de cette formation chef de projet, vous découvrirez de nombreuses grilles d'analyse et des outils méthodologiques. Ce processus de formation chef de projet est très concret. Il vous permet de mobiliser, coordonner et faire travailler ensemble des collaborateurs de différents services, d'unités, de métiers, de sites sans disposer de l'autorité hiérarchique formelle du chef de projet. Pour ce leader d'un nouveau type, la réussite passe par la mise en synergie de compétences multiples telles que, groupes projet, management transverse, équipes pluridisciplinaires.

Toutes les phases de la gestion projet y sont développées : stratégie, définition des objectifs, construction du business plan, suivi du budget, étude de faisabilité, choix des prestataires, cahier des charges, réalisation du projet, l'organisation des étapes du projet, les aspects juridiques. Il s'agit d'appréhender les concepts d'encadrement, de conception, de réalisation et de contrôles de qualité par le chef de projet. Les occasions sont multiples où votre entreprise doit appliquer le management par projet pour optimiser ses performances.

- Comment élaborer un planning réaliste, le suivre tout en anticipant les problèmes potentiels et prendre des mesures correctives ?
- Comment manager avec efficacité une équipe de projet et gérer l'engagement de tous les acteurs ?
- Quel choix d'organisation adopter pour réussir votre projet à chaque phase de son déroulement, quelles méthodes pour quels projets ?
- Comment évaluer avec précision les charges, les délais et les coûts de réalisation d'un projet ?
- Quels sont les impacts majeurs des nouvelles technologies sur la conduite et la gestion de projets ?
- Comment anticiper les risques juridiques et techniques afférents à un projet, quelles démarches pour éviter les dérives ?

Lors de cette formation, vous découvrirez quelles sont les méthodes, les techniques et les outils les plus performants et qui apportent des réponses concrètes à ces questions. Cette formation chef de projet s'adresse aux chefs de projets, aux dirigeants de petites et moyennes entreprises, aux chefs de produits et de marques, aux responsables de communication, aux ingénieurs de projet, aux managers, aux webmasters. Vous disposerez de modèles et d'outils méthodologiques prêts à l'emploi : étude de faisabilité, cahier des charges, spécifications techniques.

Bref, des outils de création de business plan, avec sa large palette d'outils de chef de projet et de suivi de son développement. Il s'agit d'un dispositif complet et opérationnel qui crédibilisera votre action en tant que chef de projet auprès de vos clients et interlocuteurs internes ou externes. Savoir quel « style de leadership de chef de projet » va vous apporter une efficacité optimale par rapport à vos objectifs, quelles méthodes et stratégies d'intervention auront les meilleurs effets sur l'efficience recherchée, vous permettront de développer une expertise reconnue. Toutes ces techniques sont intégrées dans un processus méthodologique chef de projet complet.

Objectifs de formation chef de projet

Cette formation chef de projet vous permet d'acquérir des techniques d'organisation et de management pour mener avec efficacité les projets qui vous sont confiés en respectant les délais, le budget et la performance attendue par l'entreprise.

Voici les objectifs que cette formation vous permet d'atteindre :

- Réaliser un diagnostic et concevoir les étapes de mise en place du projet en accord avec les objectifs stratégiques et les objectifs opérationnels définis par l'entreprise,
- Acquérir les connaissances de base en gestion de projet pour maîtriser les outils d'analyse et les méthodologies organisationnelles,
- Déployer les méthodes de l'ingénierie de gestion de projet et construire un dispositif adapté auprès des différents intervenants impliqués dans le projet,
- Optimiser les ressources financières, matérielles et humaines disponibles et prendre en compte les contraintes inhérentes à la gestion de projet,
- Développer ses capacités de chef de projet : d'organisation, d'animation, d'évaluation des actions mises en place et déployer les méthodes d'évaluation de projet
- Concevoir les démarches et les outils de maîtrise des dérives à la spécificité de chaque projet et chaque organisation,
- Affirmer au maximum sa présence de chef de projet et son talent de communicant pour mieux promouvoir la vision globale des projets,
- Construire les outils d'évaluations pour mesurer le résultat des actions mises en place et effectuer un reporting pour vos coéquipiers et votre hiérarchie,
- Bâtir une stratégie pour trouver sa juste place de chef de projet dans le programme à réaliser et renforcer son leadership auprès des différents intervenants,

Cette formation s'appuie sur trois leviers stratégiques : les comportements professionnels qui doivent être adaptés au travail en équipe, l'organisation qui doit faciliter le fonctionnement efficace de gestion de projet et les méthodes qui permettent de gérer et de piloter, la qualité, les coûts, les délais d'exécution et les problèmes collatéraux.

Programme de formation chef de projet

I. Les principes de base de la conduite de projet

Il s'agit de concevoir les différentes étapes du projet en incluant les outils nécessaires pour sa réalisation. A l'issue de cette étape de formation chef de projet, vous serez en mesure d'en déterminer la faisabilité d'un projet, les impacts, et la dimension par rapport aux enjeux. Il s'agit notamment de réaliser :

- La définition de véritable notion de projet au sein de votre entreprise, face à des enjeux de réactivité, de flexibilité, d'optimisation des ressources, en un mot de performance,
- Le rappel des principes fondamentaux de gestion de projet, en termes de mobilisation des compétences individuelles et collectives,
- Le diagnostic du chef de projet : matrice des forces et des faiblesses recensées par rapport au besoin du commanditaire, analyse des opportunités et des leviers à utiliser lors de conduite de projet,
- Le choix des solutions et stratégies de mise en œuvre du projet : grille d'analyse stratégique, grille d'analyse systémique, contraintes, ressources disponibles.
- Le recensement des moyens par rapport aux enjeux, cahier des charges, analyse des risques,
- La définition des compétences des équipes impliquées dans le projet : identifier les compétences disponibles déterminer les savoir-faire à acquérir, choisir les modalités de leur acquisition,

Au cours de cette session chef de projet, les participants travaillent autour des étapes clés dans la gestion de projet. Cette séquence permet de développer les compétences techniques nécessaires du chef de projet.

II. La conception et la promotion d'un projet

Chaque participant s'approprie du processus de l'ingénierie formation chef de projet en l'appliquant à son propre cas de chef de projet. La mise en place de la méthodologie et des outils adaptés au projet choisi est validée avec les participants et le consultant.

- La définition d'un projet : il s'agit de formuler les objectifs en termes de résultats attendus, la traduction du cahier des charges en prestation souhaitée et dégager les grands axes de conduite de projet,
- Le positionnement du chef de projet, de ses atouts personnels en faisant le point sur son rôle et ses compétences et en procédant à une définition précise de sa mission,
- L'utilisation du cahier des charges comme support de communication pour mieux impliquer les différents acteurs du projet dès sa phase de conception,
- La réalisation d'étude de faisabilité avant-projet en utilisant les techniques d'analyse comparative avec le concours d'aide à la décision et l'identification des contraintes pour dégager les grands axes de conduite de projet et préparer sa validation,
- L'entraînement pratique du chef de projet à la maîtrise des techniques d'élaboration, de présentation des projets devant un « comité de validation de projet » ou bien auprès de son responsable hiérarchique,.

Cette séquence de formation chef de projet intègre un rappel sur les outils nécessaires à la communication et un apport théorique sur le plan de présentation écrite d'un projet. Le projet est construit sur le modèle tel qu'il pourrait être remis à son supérieur hiérarchique.

III. La planification opérationnelle du projet

Cette phase de formation permet au chef de projet d'acquérir la maîtrise des techniques d'organisation dynamique des projets et les appliquer de façon motivante dans son équipe.

- La conception d'une approche méthodique d'élaboration des projets basés sur cinq critères fondamentaux de performance : qualité, coûts, délais, compétences, synergie,
- La transformation des objectifs du cahier des charges et des grands axes structurels de projet en sous-projets puis en tâches, étapes, ressources, chemin critique PERT, calcul des prévisions en termes de coûts, de délais et de performances,
- Les notions avancées de la méthodologie conduite de projet et de planification s'appuyant sur les outils de mesure et de suivi de l'avancement physique des actions en cours,
- La maîtrise des outils de conduite de projet et des risques par anticipation d'un plan de contingence,
- Les différentes méthodes de traitement des dérapages éventuels, ainsi que l'analyse multicritères, la matrice de pondération des risques, concernant les phases sensibles de conduite de projet,
- L'élaboration de tableaux de bord basés sur les indicateurs de suivi des consommations de ressources, des coûts et du contrôle de qualité des opérations,
- La mise au point d'un dispositif du chef de projet assurant la remontée des informations tout au long de la vie du projet.

Votre système d'organisation actuel doit permettre au chef de projet un fonctionnement fluide et efficace afin de permettre l'émergence des comportements propices au travail en équipe. L'action pédagogique est centrée simultanément sur les outils, sur les méthodes et les attitudes professionnelles.

IV. La résolution des problèmes en équipe de projet

Maîtriser les techniques de résolution des problèmes en cas de contestation des objectifs, de remise en cause du chef de projet, de l'émergence des problèmes organisationnels.

- Le cheminement de compréhension d'un problème pour détecter ses causes fondamentales, évaluer les conséquences rationnelles et émotionnelles qu'entraîne son existence au sein de l'équipe,
- Les caractéristiques distinctives entre un vrai et un faux problème,
- La prise de conscience des conséquences découlant d'une bonne solution appliquée à un faux problème,
- Les conditions psychologiques favorables pour la prise de décisions constructives,
- Le processus méthodologique visant à traiter les problèmes de l'équipe-projet par des techniques relevant d'une approche rationnelle,
- L'expérimentation de techniques de recherche de solutions en apprenant à maîtriser les conflits de méthode, de fond, d'opinion, de faisabilité, d'objectif, de formulations,
- La traduction des décisions prises en plans d'action, en définissant les actions et modalités de leur mise en œuvre, les critères des résultats à atteindre et le suivi de la mise en application.

Ces entraînements sont centrés sur la prise de décision en groupe permettant d'effectuer le choix de solutions possibles afin d'identifier, à l'aide des grilles d'analyse, les solutions les plus performantes.

V. La conduite d'une équipe de projet

A la fin de ce module, les participants seront capables d'utiliser leur leadership de chef de projet pour manager le processus dynamique de l'équipe projet et d'intervenir, à tout moment, de façon efficace pour centrer leur action sur les objectifs visés.

- L'entraînement intensif axé sur l'affirmation de son leadership de chef de projet, sous forme positive et constructive.
- L'analyse de ses attitudes, ses comportements de fuite, ses réflexes dans les situations à risque lors d'évaluation de performances, lors du contrôle des activités individuelles, du traitement des erreurs,
- L'entraînement aux techniques consistant à annoncer positivement les mauvaises nouvelles, à maîtriser les émotions d'équipe, à acquérir les techniques pour oser et aller droit au but,
- La préparation à la maîtrise des rencontres difficiles dont les cas pratiques proviennent du contexte de conduite de projet.
- L'apprentissage des méthodes qui vont permettre au chef de projet de surmonter les situations de crise : distinguer rapidement et avec précision un problème de personnes, d'un problème de fond,
- L'entraînement à répondre aux critiques justifiées ou non, avec sérénité et méthode, pour être apte à transformer une critique en information utile, pour anticiper les pièges, et résister aux attaques de mauvaise foi de façon ferme mais positive.

Ainsi, chacun pourra intervenir efficacement sur l'ensemble des situations ou d'interactions relationnelles et organisationnelles dans les missions et les rôles de chef de projet.

L.C.A. PERFORMANCES

Méthodes pédagogiques

La formation chef de projet propose un dispositif complet de méthodes dont l'intégration s'acquiert par des simulations en situations réelles. Vos objectifs professionnels feront l'objet de travaux personnalisés pendant la formation et serviront d'appui aux thèmes développés.

La formation chef de projet se déroule en "Training-Group". Le processus pédagogique est adapté à votre profil professionnel et appuyé par un environnement multimédia, les dossiers personnels, les fiches de travail et de progression. Le parcours de formation chef de projet est déployé en trois phases :

Avant la formation
Avant la formation, vous serez invité à réaliser les travaux préparatoires à la fonction du chef de projet. Il s'agit des travaux préparatoires qui vont vous permettre :

- D'accéder aux synthèses des contenus opératoires, rassembler les ressources, identifier les objectifs de développement et préparer votre formation de chef de projet.
- D'effectuer le diagnostic de vos potentialités en matière de management de projet.
- De se mettre en phase avec les objectifs pédagogiques permettant une appropriation optimale des contenus pendant la formation.
- De communiquer au consultant formateur les grilles de dépouillement de différents diagnostics pour le traitement des résultats.

Pendant la formation
Le processus pédagogique est adapté à votre contexte professionnel et au style de votre profil, afin d'optimiser l'intégration de nouvelles compétences en matière de gestion de projet à la spécificité de vos objectifs de progression.

- Appropriation des contenus formation chef de projet par des mises en situation d'application réelle,
- Méthode fondée sur une dynamique interactive reliant les connaissances, les compétences et vos objectifs de performances qui vous sont spécifiques,
- Développement d'une approche personnalisée visant à optimiser vos performances,
- De plus, vous mettrez au point, votre plan d'action de progrès individuel.

Après la formation
Avant la fin de la formation, chaque participant développe ses plans d'action de progrès qui se traduisent par la mise en application de nouveaux acquis dans son contexte professionnel. Cette action est suivie par des actions de télécoaching personnalisées sur demande du participant

- Cette intervention s'appuie sur les résultats d'évaluation, de la mise en application des acquis de la formation, qui est effectuée par le stagiaire et communiquée au consultant intervenant 2 mois après la formation.
- La mise en place d'un suivi personnalisé, basé sur un dispositif d'accompagnement par télécoaching sur demande du participant.
- A la fin du stage, chaque participant développe son plan d'action de progrès. Cette démarche stimule pour aller jusqu'au bout de sa progression, en traduisant les nouveaux acquis dans l'application réelle.
- Les plans d'action constituent la base des opérations de télécoaching personnalisées.

Le bilan des performances avec chaque stagiaire s'effectue 6 mois après la session pour s'assurer que la démarche a bien été appliquée et intégrée dans leur pratique opérationnelle.

Organisation de la formation

Une concentration permanente, une participation active à la formation de 7 heures par jour, constituent une implication importante, que l'on ne peut se permettre d'entraver par un confort insuffisant et des conditions matérielles précaires.

La durée de la formation de base est de 21 heures. Elle se déroule à Paris. L'information concernant le lieu de son déroulement est communiquée aux participants dès leur inscription effective. Les réservations de chambres et leurs prises en charge sont assurées individuellement par chaque participant ainsi que les frais de déplacement.

Le nombre de stagiaires à cette formation ne dépasse pas 6 participants afin que chacun puisse bénéficier d'un suivi pédagogique personnalisé. Les formations débutent à 9 heures et se terminent entre 17 et 18 heures. Nous suggérons au participant de se présenter sur les lieux de stage 15 minutes en avance, il sera accueilli par le consultant autour d'un café. Les formations sont maintenues quel que soit le nombre de participants.

Documentation pédagogique

La fourniture d'une documentation technique complète fait partie intégrante de notre formation chef de projet. Elle vous permet de consulter les sujets exposés lors de différentes étapes de la formation. Elle vous permet également de constituer un dossier de référence sur les thèmes abordés.

Voilà pourquoi les supports pédagogiques qui vous seront remis lors de cette formation contiennent entre 150 et 200 pages. Il s'agit des fondements de chaque apport, issus des sciences et des pratiques formalisées par les consultants.

L'ingénierie des compétences de la formation chef de projet, mise à votre disposition, est validée sur la base des critères des performances techniques et des succès obtenus par les stagiaires. L'efficacité des outils pédagogiques ainsi construits se focalise sur plusieurs niveaux :

- Ils contiennent toutes les techniques apprises pendant le stage ainsi que les bases organisationnelles et méthodologiques de la formation chef de projet,
- Ils sont le fil conducteur du parcours de cette formation,
- Ils constituent repères, ressources et ouvertures pour appliquer avec efficacité chacune de ces techniques,
- Ils servent de référentiel pour le déploiement de son projet de chef de projet,

C'est avec clarté et simplicité que cette formation vous guidera dans l'acquisition de nouvelles compétences qui vous ouvriront les portes de la réussite. Pas à pas, elle va préparer votre parcours aux opportunités à saisir, dont le talent que vous possédez déjà, mais que vous ignorez peut être. Cette formation peut être accompagnée, sur votre demande, par un coaching qui vous permet d'optimiser vos potentialités et de trouver, avec le consultant, des solutions à vos attentes professionnelles spécifiques.

Budget formation de base pour 1 participant

Eléments constitutifs du budget	Nombre heures	Montant Global
Réalisation de la session de formation	21	1970,00 €
TOTAL	21	1970,00 €

Toutes nos actions de formation professionnelle sont exonérées de TVA, par autorisation des services fiscaux.

Conditions générales

Une convention de formation est établie par l'organisme de formation LCA Performances, enregistré auprès de la DIRECCTE d'Ile de France sous le numéro : N°11753415275. SIRET 43314097700037 NAF 7022Z
Toutes nos actions de formation professionnelle sont exonérées de TVA, par autorisation des services fiscaux.

La facture est établie en double exemplaire : le premier est destiné à votre service comptabilité, le second exemplaire constitue le document annexe à la convention.
L'attestation de présence vous sera adressée après la formation. Ces documents vous permettent de compléter votre dossier concernant cette action de formation. Vous recevez également une attestation de formation certifiant que vous avez suivi le programme de cette formation.

En cas d'empêchement pour un participant d'assister effectivement à la session à laquelle il est inscrit, l'entreprise peut lui substituer un autre collaborateur avec l'accord de l'organisme de formation.
Pour toute annulation faite moins de 15 jours avant le début de la formation, l'organisme de formation facturera les frais d'annulation correspondant à 100% du prix du stage.
En cas d'abandon ou d'absence d'un participant en cours de stage, le stage sera facturé en totalité.

Dans le cas de force majeure, l'organisme de formation se réserve le droit d'ajourner ce stage, au plus tard une semaine avant la date prévue. Dans cette hypothèse, le montant des droits d'inscription sera intégralement remboursé.

Toute inscription à une session est nécessairement accompagnée du règlement à l'ordre de LCA Performances Ltd, sauf dans le cas où la formation est prise en charge directement par un organisme paritaire collecteur.

L'organisme de formation déclare être assuré en responsabilité civile professionnelle auprès de la compagnie MAAF sous le numéro 175641915 C 001. L'organisme de formation limite sa responsabilité résultant de l'exécution ou de l'inexécution des obligations décrites au présent contrat, à un montant égal au plafond de la garantie définie par la police en vigueur à la date de la souscription du contrat. En conséquence, le Client renonce à l'exercice de tout recours contre l'organisme de formation et son assureur au-delà de la limite des sommes assurées et s'engage à y faire renoncer son assureur dans les mêmes conditions.

Ce programme de formation est la propriété de l'Institut de formation, LCA Performances Ltd, conformément à la législation française et internationale sur le droit d'auteur et la propriété intellectuelle, tous les droits de reproduction sont réservés. L'affichage du contenu sans comme référence LCA Performances Ltd, la modification de ce programme de formation sur un support électronique ou sur un support papier sont interdits, sauf autorisation écrite du la société LCA Performances Ltd. Tout contrevenant à cette protection fera l'objet de poursuites.